**广东技术师范学院学生缓期考试申请表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 院系、专业、班级 |  |
| 课程名称 |  | 原课程考试时间 | 20 ——20 学年度第 学期 |
| 学分 |  | 每周 学时，共 周  |
| 本人申请理由 | 签名： 年 月 日 |
| 开课单位领导签批 | 签名： 年 月 日 |
| 学生所在学院领导意见 | 签名： 年 月 日 |
| 教务处签批 | 签名： 年 月 日 |

说明：1、学生因故不能参加考试，须事先提出申请，经有关领导批准后可以缓考，没有申请缓考者，作旷考处理。

 2、公共课的缓考申请，请先到学生所在学院审批，然后再到开课单位审批。

 3、本表填一式两份，公共课填三份，一份存教务处，一份交二级学院或开课单位。